

**Zamawiający: SAMORZĄDOWY ZAKŁAD BUDŻETOWY
USŁUG KOMUNALNYCH
27-300 LIPSKO, ul. Solecka 88
tel. /0-48/ 37-80-079 fax. /0-48/ 37-80-079,
e-mail: zgklipko@wp.pl
adres strony internetowej: www.szbuk.eu
NIP: 811-000-49-19**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Tryb: PRZETARG NIEOGRANICZONY PONIŻEJ PROGÓW
USTALONYCH NA PODST. ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH***

Przedmiot zamówienia: Zakup paliw do pojazdów i urządzeń będących w posiadaniu SZBUK Lipsko.

Lipsko dnia 23.11.2015 r.

Zatwierdził:

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Samorządowy Zakład Budżetowy Usług Komunalnych, 27-300 Lipsko, ul. Solecka 88

Prowadzący sprawę:

SZBUK Lipsko, Kierownik ZUK,

strona internetowa: www.szbuk.eu

e-mail: zgklipsko@wp.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw do pojazdów i urzędzeń będących w posiadaniu Samorządowego Zakładu Budżetowego Usług Komunalnych w Lipsku tj.:

a) zakup benzyny bezołowiowej LO 95 w ilości 500 litrów

b) zakup oleju napędowego w ilości 40 000 litrów

1. CPV: 09134200-9 – paliwo diesla, 09132100-4 – benzyna bezołowiowa,

2. Zakup paliw realizowany będzie sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb, indywidualnie do każdego pojazdu.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2016 r. – 31.12.2016 r.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga posiadania koncesji na obrót paliwami płynnymi. Ocena spełniania warunku dokonana będzie wg formuły spełnia lub nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów.

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełnia.

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 punktem sprzedaży oferowanych paliw płynnych w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego. Ocena spełniania warunku dokonana będzie wg formuły spełnia lub nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów.

1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełnia.

2. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub ich nie uzupełnienie we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

X. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania zawiera art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które należy dołączyć do oferty, w tym potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień – **w formie załącznika nr 1**

1.2 potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje – **w formie załącznika nr 2**

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 – **w formie załącznika nr 3**

2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. - **w formie załącznika nr 4**

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

3.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 4**

4. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:

4.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 punktem sprzedaży oferowanych paliw płynnych w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz punktów sprzedaży paliw płynnych z podaniem adresu punktów, asortymentu, podstawie dysponowania - **w formie załącznika nr 5**

- 4.2. Wypełniony formularz ofertowy – w formie załącznika nr 6
- 4.3. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - w formie załącznika nr 7
- 4.4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - w formie załącznika nr 8
- 4.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w formie załącznika nr 9
- W oświadczeniu podmiotu o udostępnieniu potencjału należy wskazać jednoznacznie w jakim charakterze podmiot trzeci będzie brał udział w postępowaniu. Kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 4.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - w formie załącznika nr 10.

XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej).
3. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
4. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:
 - w formie pisemnej, lub
 - faksem lub drogą elektroniczną oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie wyznaczonego terminu.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
7. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie www.lipsko.bip.info.pl
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - Łyjak Mirosław, Kierownik ZUK, tel.(48)3780079, fax (48)3780079.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisańską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI, muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
 10. 1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

- 10. 2.** Przy złożeniu oferty **wspólnej** (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

- 1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
 - 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
 - 4) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
 - 7) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 2 i 3 wymienione w pkt XI niniejszej specyfikacji.
 - 8) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 10, wymieniony w rozdz. XI niniejszej SIWZ.
- 14.3. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.4. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

15.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. 2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

15. 3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XVI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Samorządowym Zakładzie Budżetowym Usług Komunalnych w Lipsku ul. Solecka 88, 27-300 Lipsko w pok. Nr 3 (sekretariat) w terminie **do dnia 10.12.2015r. do godz. 10:00**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

"Oferta na zakup paliw do pojazdów i urządzeń będących w posiadaniu Samorządowego Zakładu Budżetowego Usług Komunalnych w Lipsku oraz „Nie otwierać przed 10.12.2015r godz. 10:10"

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: **Samorządowy Zakład Budżetowy Usług Komunalnych , 27-300 Lipsko, ul. Solecka 88**, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem Wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Samorządowym Zakładzie Budżetowym Usług Komunalnych w Lipsku pok. 3 (sekretariat) **w dniu 10.12.2015r. o godz. 10:10.**

2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć w sposób następujący:

- a) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny detaliczne paliw brutto (z dystrybutora) na wskazanej Zamawiającemu stacji paliw z dnia 17.11.2015 r.
- b) Od podanych cen paliwa należy odjąć upust udzielany Zamawiającemu a uzyskany wynik pomnożyć przez ilość paliwa, co stanowić będzie cenę oferowaną brutto.
- c) Upust jest wielkością stałą w całym okresie obowiązywania umowy i nie może podlegać zmianom.

2. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku).

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%-maksymalnie 100 punktów).
2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów,

C_{min} - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b - cena badanej oferty.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - > oczywiste omyłki pisarskie,
 - > oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - > inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienie takiej omyłki.
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

XXI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXII. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ - przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, w postaci:

1. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXVIII. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz oferty.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie XI 1.1.
5. Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie XI 2.1.
6. Druk „Wykaz stacji paliw” o którym mowa w punkcie XI 4.1.
7. Druk oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, o których mowa w punkcie XI 4.5.

Umowa nr.././...

zawarta w dniuroku w Lipsku, pomiędzy:

Samorządowym Zakładem Budżetowym Usług Komunalnych , ul. Solecka 88, 27-300 Lipsko, reprezentowanym przez:

Józefa Sosnowskiego - Dyrektora SZBUK

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

reprezentowaną przez:

1..... -

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa benzyny bezołowiowej liczba oktanów 95 , oleju napędowego do pojazdów i urządzeń będących w posiadaniu Samorządowego Zakładu Budżetowego Usług Komunalnych w Lipsku „, polegająca na tankowaniu bezpośrednio do zbiorników paliwowych samochodów i sprzętu (kanistry) paliw w stacjach paliw Wykonawcy .
2. Przewidywana wielkość zamówienia wynosi:
 - a) oleju napędowego w ilości ok. 40 000 l,
 - b) benzyny bezołowiowej w ilości ok. 500 l,
3. Parametry paliw muszą odpowiadać wymogom Polskiej Normy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty dotyczące jakości sprzedanego paliwa (świadectwa jakości, atesty).

§2

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zakupionego paliwa.
2. Zakup paliw realizowany będzie w punkcie sprzedaży wskazanym przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym zgodnie z SIWZ.
3. Zakup paliw realizowany będzie w miarę potrzeb przez pojazdy wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego.

§3

Termin realizacji umowy: 02.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

§4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie
2. słownie:, w tym kwota podatku VAT(słownie:), z uwzględnieniem oferowanego upustu, w wysokości:
..... zł/litr brutto dla benzyny bezołowiowej LO '95,
..... zł/litr brutto dla oleju napędowego.
2. Cena, jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę paliwa wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa oraz ceny paliwa obowiązującej w danym dniu, pomniejszonej o kwotę upustu wymienionego w ust. 1.
3. Wykonawca zrzeka się roszczeń w przypadku gdyby Zamawiający nie dokonał zakupu przedmiotu umowy w szacunkowych ilościach określonych w § 1 ust. 2
4. Zapłata za zakupione paliwo nastąpi przelewem na konto Sprzedającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT. Wystawianie faktur odbywać się będzie dwa razy w miesiącu tj. 15-go oraz ostatniego dnia miesiąca.

5. Faktura VAT wystawiana będzie na podstawie dziennych dokumentów WZ, które winny zawierać datę sprzedaży, numer rejestracyjny pojazdu, rodzaj i ilość tankowanego paliwa, cenę paliwa obowiązującą w danym dniu, wartość udzielonego upustu, cenę jednostkową brutto po upuście, podatek VAT.

§5

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za jakość dostarczonego paliwa.
2. Zamawiającemu przysługuje reklamacja w przypadku zakupu wadliwej partii paliwa.
3. Wykonawca w ciągu 1 dnia od dnia otrzymania zawiadomienia o wadach, powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.
4. Wykonawca w terminie 1 dnia od daty uznania reklamacji zobowiązany jest na własny koszt wymienić zakupioną partię paliwa na paliwo dobrej jakości.
5. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania ekspertyzy celem ustalenia zasadności zarzutów reklamacji.
6. Koszty ekspertyzy ponosi strona dla której jest ona niekorzystna. Wyniki ekspertyzy wiążą obie strony.

§6

Zamawiający może odstąpić od umowy za odszkodowaniem od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy jeżeli:

1. Nastąpi ogłoszenie upadłości Wykonawcy po zawarciu umowy;
2. Wykonawca dostarczać będzie paliwo nie odpowiadającym ustalonym jakością zgodnie z obowiązującymi normami.

§7

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 5% wartości brutto przedmiotu umowy.

Zapłata ww. kar nie zwalnia strony od odpowiedzialności za szkodę ustaloną na zasadach przewidzianych przez kodeks cywilny.

§8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami niniejszej umowy, poddane będą pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy do swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
/nazwa oferenta/

.....
/dokładny adres/

.....
/telefon, fax

OFERTA WYKONAWCY

**Do
Samorządowego Zakładu Budżetowego
Usług Komunalnych
27-300 Lipsko,
ul. Solecka 88**

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na:

„Zakup paliw do pojazdów i urządzeń będących w posiadaniu Samorządowego Zakładu Budżetowego Usług Komunalnych w Lipsku” zgodnie z warunkami przetargu oferujemy:

Zad. 1. Olej napędowy

Przedmiot zamówienia	Ilość w litrach	Cena jednostkowa brutto za 1 litr z dnia 17.11.2015 w PLN (brutto)	Kwota upustu (brutto) zł/litr	Cena jednostkowa brutto po upuście w PLN (brutto)	Cena brutto po upuście (kol. 2 x 5) w PLN
1	2	3	4	5	6
Olej napędowy					

Słownie złotych:

.....
w tym kwota podatku VAT(słownie:.....
.....)

Zad. 2. Benzyna bezołowiowa liczba oktanów 95

Przedmiot zamówienia	Ilość w litrach	Cena jednostkowa brutto za 1 litr z dnia 17.11.2015 w PLN (brutto)	Kwota upustu (brutto) zł/litr	Cena jednostkowa brutto po upuście w PLN (brutto)	Cena brutto po upuście (kol. 2 x 5) w PLN
1	2	3	4	5	6
Benzyna bezołowiowa LO'95					

Słownie złotych:

.....
w tym kwota podatku VAT(słownie:.....
.....)

1. Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń i akceptujemy ich treść.
2. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy:
 - bez udziału podwykonawców,
 - część zamówienia przewidziana do powierzenia podwykonawcom do wykonania* /jeśli dotyczy/.....
.....
.....

.....
podpis osób uprawnionych

*-niepotrzebne skreślić

(nazwa Wykonawcy)

(adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.), składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data:.

(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

(nazwa Wykonawcy)

(adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:.

(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu **informuję, że:**

- reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y nie należy/-ą do grupy kapitałowej**.
- reprezentowany/-i przeze mnie wykonawca/-y należy/-ą do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczam listę przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

.....,

Miejscowość

dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej
oświadczenie)

*poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:

- wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.

Wykaz stacji paliw do wykonania zamówienia pn.:
„zakup oleju napędowego, etyliny dla pojazdów i urządzeń będących w posiadaniu SZBUK Lipsko”

Lp.	Nazwa Stacji	Adres	Oferowany asortyment paliw	Informacja o podstawie dysponowania. Własna, podwykonawcy, oddana do dyspozycji Wykonawcy - poprzez dzierżawę, użyczenie, leasing, inny tytuł prawny. /nazwa właściciela/
1.				
2.				
3.				
4.				

.....
/miejsowość, data/

.....
/pieczęć i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)